

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 350 Дзержинского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 350)**

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом Совете  
МОУ детского сада № 350  
протокол от «22» мая 2025г. №4  
«01» июня 2025 г

**УТВЕЖДАЮ**

Заведующий  
МОУ детский сад №350  
Приказ №57/2 «01» июня 2025г  
\_\_\_\_\_ Е.Г. Крыгина

**РАССМОТРЕНО**

на общем родительском собрании  
Протокол от 22.05.2025 №4

**Положение**

«01» июня 2025 г. №01-25-143  
Волгоград  
**об адаптации воспитанников  
МОУ детского сада к условиям детского сада**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию прав ребенка на получение качественного дошкольного образования, охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное возрасту физическое и психическое развитие, руководствуясь при этом Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 31 октября 2013 г. № 1014, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 350 Дзержинского района Волгограда», договором между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

1.2. Адаптация - процесс активного приспособления ребёнка к условиям социальной среды МОУ.

1.3. Задачи адаптационного периода:

- 1.3.1. осуществлять адаптационные меры при переходе детей из домашней среды в МОУ;
- 1.3.2. обеспечить условия для физического и психического здоровья детей;
- 1.3.3. формировать представления ребёнка о социальном мире, о себе в нём;
- 1.3.4. воспитывать социальные чувства, эмоционально - оценочные отношения к окружающей действительности;
- 1.3.5. формировать активную позицию во взаимодействии с миром, личностные качества, обеспечивающие социальную устойчивость ребёнка;
- 1.3.6. повысить педагогическую культуру родителей в вопросах развития и воспитания детей раннего возраста;
- 1.3.7. преодолеть барьер недоверия родителей к МОУ;
- 1.3.8. установить доверительные отношения между семьёй и МОУ.

1.4. Степень процесса адаптации:

- легкая степень адаптации: 8-10 дней;
- адаптация средней тяжести: до 30 дней;
- тяжелая степень адаптации: свыше 30 дней.

## **2. Схема адаптации ребенка к ДОУ**

2.1. Первичный прием ребенка в ДОУ осуществляют старшая медицинская сестра, педагог- психолог, воспитатель группы: при этом уточняются сведения по анамнезу жизни, состояния здоровья, особенностям воспитания и поведения ребенка.

2.2. Адаптация проходит по следующему плану:

- первый, второй день пребывания - 2-3 часа в день, в зависимости от поведения малыша;
- третий - шестой день пребывания - ребенок находится в ДОУ до дневного сна;
- со вторника второй недели - ребенка забирают сразу после полдника;
- с третьей недели посещения - ребенка оставляют в ДОУ на целый день.

Данная схема корректируется педагогом-психологом в зависимости от течения адаптации ребенка.

2.3. Прием детей в группу во время адаптационного периода осуществляется в соответствии с графиком, составленным педагогом - психологом по схеме:

- не более 2-3 детей одновременно с интервалом 4-5 дней и не более 1 ребенка в неделю с тяжелой степенью адаптации.

## **3. Организация деятельности педагогического коллектива МОУ детский сад № 350 в адаптационный период**

3.1. Организация деятельности педагога-психолога в адаптационный период

3.1.1. Педагог-психолог осуществляет диагностику возможных уровней адаптации ребенка и составляет прогноз вероятной степени адаптации.

3.1.2. Совместно с заведующим ДОУ, педагог -психолог вводит ребенка в график прихода новых детей.

3.1.3. Педагог-психолог проводит беседы, консультации для родителей (законных представителей) и педагогов по проблеме адаптации и преодолению трудностей адаптации.

3.1.4. Педагог - психолог осуществляет распределение детей в подгруппы по вероятной степени тяжести адаптации.

3.1.5. Педагог-психолог координирует деятельность воспитателей и родителей (законных представителей) в адаптационный период.

3.1.6. Совместно со старшей медицинской сестрой определяет окончание процесса адаптации у каждого ребенка.

## **3.2. Организация деятельности воспитателей в адаптационный период.**

3.2.1. Собрание родителей (вновь поступающих детей) проводится за 1 месяц до поступления ребенка в детский сад, на котором педагоги знакомят с характерными особенностями адаптационного периода, режимом дня в данной возрастной группе.

3.2.2. Воспитатели фиксируют наблюдения за поведением каждого ребенка в листе адаптации, проводят анализ течения адаптации совместно с педагогом-психологом и старшей медицинской сестрой.

3.2.3. Воспитатели организуют воспитательно-образовательную работу в группе, сохраняя привычные для ребенка способы кормления, укладывания спать, игры с собственными игрушками.

3.2.4. В период адаптации воспитатели обеспечивают ребенку (уделяют особое внимание):

- тепловой комфорт;
- питьевой режим;
- оптимальную двигательную активность;
- контроль состояния носоглотки;

- эмоциональный комфорт (использование функциональной музыки - при укладывании спать, подъеме и других режимных моментах: рисование, музыкальная непосредственно образовательная деятельность).

3.2.5. Воспитатели оформляют наглядную агитацию, индивидуальные памятки для родителей по теме «Особенности адаптационного периода».

#### **4. Система предупреждения дезадаптации детей при приеме в МОУ**

4.1. Организационная работа (заведующий МОУ):

4.1.1. беседа с родителями (перед поступлением ребёнка в МОУ);

4.1.2. комплектование группы (по мере поступления детей в ДОУ);

4.1.3. заключение договора между родителями (законными представителями МОУ).

4.2 Медико - оздоровительная работа (старшая медсестра):

4.2.1. сбор анамнеза, просветительская работа с родителями (перед поступлением ребёнка в МОУ);

4.2.2. составление индивидуальных назначений, укрепляющих нервную и иммунную системы;

4.2.3 реализация общеукрепляющих мероприятий для всех детей группы раннего возраста;

4.2.4. индивидуальная медицинская помощь детям «группы риска» (индивидуально);

4.2.5. наблюдение за физиологическим состоянием детей (в течение 5 дней с момента поступления в МОУ);

4.2.6. контроль за соблюдением санитарно - эпидемиологического режима (постоянно).

4.3. Психологическое обеспечение адаптационного периода (старший воспитатель, педагог- психолог):

4.3.1. разработка рекомендаций для воспитателей по организации адаптационного периода (по мере необходимости);

4.3.2. психологическое просвещение воспитателей и родителей (по годовому плану);

4.3.3. обучение воспитателей приёмам психопрофилактики (по мере необходимости);

4.3.4. помощь в организации благоприятной развивающей среды, создание положительного психологического климата в группе (постоянно);

4.3.5. составление индивидуального режима адаптационного периода для каждого ребёнка (индивидуально);

4.3.6. коррекционная работа с тяжело адаптирующимися детьми, взаимодействие со старшей медсестрой (после определения группы адаптации);

4.3.7. психологическое обоснование рекомендованных мероприятий (постоянно).

4.4. Построение педагогического процесса (педагогические работники):

4.4.1. работа с семьёй (направленные беседы, анкетирование, составление индивидуального режима ребёнка, учёт индивидуальных запросов родителей в отношении ребёнка), начинается перед поступлением ребёнка в ДОУ;

4.4.2. реализация индивидуального подхода к ребёнку, учёт его актуальных потребностей, уровня психофизического развития (постоянно);

4.4.3. использование психосберегающих технологий (в течение всего адаптационного периода);

4.4.4. организация благоприятной развивающей среды (постоянно);

4.4.5. создание благоприятного психологического климата в группе (постоянно);

4.4.6. регистрация наблюдения за ребёнком в адаптационном листе и картах нервно - психического развития (индивидуально);

4.4.7. организация специальных оздоровительных игр с музыкальным сопровождением (музыкальные игры, хороводы, элементы танцевальных движений, песни) - музыкальный руководитель, воспитатель по физическому развитию.

#### **5. Права и обязанности участников процесса**

5.1. Участниками процесса адаптации ребёнка в МОУ являются воспитанники, родители (их законные представители), заведующий МОУ, старший воспитатель, педагог - психолог, старшая медсестра, педагогические работники.

5.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого ребёнка группы по адаптации определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МОУ, в котором функционирует адаптационная группа, родительским договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

5.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяется Уставом дошкольного образовательного учреждения.

## 6. Ведение документации

6.1. Все документы из медицинских учреждений хранятся в личной медицинской карточке ребёнка при строгом учёте старшей медсестры.

6.2. Заявления на отпуск детей хранятся у старшей медсестры МОУ.

6.3. Табель посещаемости ведется воспитателем в строгом соответствии посещения ребёнка.

6.4. Все возникшие споры рассматриваются на совещании при заведующем, ответственность за оформление и ведение табелей несут воспитатели групп и старшая медсестра. Ежемесячные отслеживаются медсестрой при подаче табелей.

Данное положение вводится в действие с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В данное положение могут вноситься дополнения и изменения в соответствии с действующим законодательством.

Положение разработано заведующим.

Срок действия Положения: до замены новым