

УТВЕРЖДАЮ

руководитель департамента по образованию  
администрации Волгограда

 И.А.Радченко

«15» 08. 2023 г.

### ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 350 Дзержинского района Волгограда»  
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>1</sup>	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b>						
1.	<u>подраздел</u> <b>«Образование»</b> требует доработки в части размещения следующей информации: - об обеспечении доступа в здание образовательной организации;	Разместить информацию об обеспечении доступа в здание образовательной организации	август 2023г.	Тончук Надежда Александровна, ответственный за ведение сайта	исполнено	31.07.2023г
2.	<u>подраздел</u> <b>«Материально – техническое</b>	Разместить информацию о наличии специальных технических средств обучения	август 2023г.	Тончук Надежда Александровна, ответственный за	исполнено	31.07.2023г

<p><b>обеспечение»</b> требует доработки в части размещения следующей информации:  - о наличии специальных технических средств обучения коллективного или индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ.</p>	<p>коллективного или индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ</p>		<p>ведение сайта</p>		
<p>Рекомендовано продолжать работу по поддержанию сайта в соответствии с действующим законодательством осуществлять определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности получателей услуг из числа родителей (законных представителей получателей услуг) открытостью и доступностью информации об организации.</p>	<p>Осуществлять 2 раза в год мониторинг удовлетворенности получателей услуг из числа родителей (законных представителей получателей услуг) открытостью и доступностью информации об организации</p>	<p>сентябрь 2023г. март 2024г.</p>	<p>Уварова Нина Михайловна, старший воспитатель</p>		
<b>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b>					
<p>Замечаний по данному разделу нет</p>					

### III. Доступность услуг для инвалидов

<p><b>Оборудовать территорию, прилегающую к зданию организации, и помещение, с учетом доступности для инвалидов, в частности:</b> -оборудовать входные группы пандусами (подъемными платформами);</p>	<p>оборудовать входные группы пандусами (подъемными платформами);</p>	<p>по мере финансирования</p>	<p>Севостьянова Ольга Михайловна, замзав по ХР</p>		
<p>- обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;</p>	<p>Оборудовать выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов</p>	<p>по мере финансирования</p>	<p>Севостьянова Ольга Михайловна, замзав по ХР</p>		
<p>- обеспечить наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов;</p>	<p>Приобрести адаптированные лифты, поручни; расширить дверные проемы</p>	<p>по мере финансирования</p>	<p>Севостьянова Ольга Михайловна, замзав по ХР</p>		
<p>- обеспечить наличие специальных кресел-колясок;</p>	<p>Приобрести специальные кресла-коляски</p>	<p>по мере финансирования</p>	<p>Севостьянова Ольга Михайловна, замзав по ХР</p>		



<p>- обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.</p>	<p>Оборудовать санитарно-гигиенические помещения для инвалидов</p>	<p>по мере финансирования</p>	<p>Севостьянова Ольга Михайловна, замзав по ХР</p>		
<p>2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в частности: - предоставлять инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>	<p>Направить на профессиональную переподготовку учителя-логопеда по программе «Тифлосурдопереводчик»</p>	<p>по мере финансирования</p>	<p>Уварова Нина Михайловна, старший воспитатель</p>		

IV. Доброжелательность, вежливость работников

<p>Рекомендовано продолжать работу по поддержанию удовлетворенности получателей услуг из числа родителей (законных представителей получателей услуг) вежливостью, доброжелательностью</p>	<p>Осуществлять 2 раза в год мониторинг удовлетворенности получателей услуг из числа родителей (законных представителей получателей услуг) вежливостью, доброжелательностью сотрудников образовательной организации</p>	<p>сентябрь 2023г. март 2024г.</p>	<p>Уварова Нина Михайловна, старший воспитатель</p>		
---	---	--	---	--	--

сотрудников образовательной организации					
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
<p><b>Рекомендовано</b></p> <p>продолжать работу по поддержанию удовлетворенности получателей услуг из числа родителей (законных представителей получателей услуг) условиями оказания образовательных услуг.</p>	<p>Осуществлять 2 раза в год мониторинг удовлетворенности получателей услуг из числа родителей (законных представителей получателей услуг) условиями оказания образовательных услуг.</p>	<p>сентябрь 2023г. март 2024г.</p>	<p>Уварова Нина Михайловна, старший воспитатель</p>		

Заведующий МОУ детский сад № 350

М.П.



/Е.Г.Клементьева/