

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №350 Дзержинского района Волгограда»
(МОУ детский сад №№350)

Введено в действие
Приказом заведующего МОУ детского
сада № 350
от 28 августа 2020г № 102/1



Принято
на Совете МОУ детского сада №350
Протокол №1 от 28.08.2020
Председатель Совета МОУ детского сада
№350


28.08.2020г С.Г. Королева

Правила внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников МОУ детского сада №350 (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019г, СанПиН 2.4.1.30449-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» с изменениями от 27.08.2015г, Федеральным законом от 08.05.2010г № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г. Конвенцией о правах ребенка и Уставом дошкольного образовательного учреждения.
- 1.2. Данные Правила внутреннего распорядка воспитанников МОУ детского сада №350 разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного учреждения.
- 1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим воспитательно-образовательного процесса, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.
- 1.4. Соблюдение данных Правил внутреннего распорядка в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.
- 1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы нравственного, физического и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.7. Администрация обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационном стенде, на официальном сайте dou350.myl.ru дошкольного образовательного учреждения для ознакомления.

2 Режим воспитательно-образовательного процесса

2.1. Режим работы ДОО и длительность пребывания в ней обучающихся определяется уставом ДОО. ДОО работает в режиме: полного дня (12-часового пребывания); пятидневной рабочей недели. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Ежедневный график работы: с 07 часов 00 минут до 19 часов 00 минут. Группы общеразвивающей и компенсирующей направленности функционируют в режиме 12 часового пребывания с 07 часов 00 минут до 19 часов 00 минут.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Администрация ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости: в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.

2.5. Основу режима образовательного процесса в ДОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее - НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.6. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.7. Прием детей в ДОО осуществляется с 7.00 до 8 часов 30 минут.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ДОО в соответствии с установленным режимом. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОО, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.9. При введении особого режима функционирования (в том числе с целью профилактики COVID-19) ограничен доступ родителей (законных представителей) воспитанников в здание ДОО).

2.10. При посещении ДОО родители (законные представители) воспитанников должны строго соблюдать обязательное использование средств индивидуальной защиты (бахилы, маски, перчатки) и обязательной термометрией при входе.

2.11. Запрещается проведение массовых мероприятий, в том числе с привлечением лиц из иных организаций

2.12. Запрещается посещение ДОО лицами, не связанными с его деятельностью.

2.13. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.14. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.15. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.16. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.17. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении дошкольного образовательного учреждения. Администрация ДОО не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Прием детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются; родителей (законных представителей) детей, заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) оповещают с целью изоляции от здоровых детей.

3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДОО только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.5. В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение до 9.00.

3.8. При введении особого режима функционирования прием детей в ДОО после отсутствия более 5-ти дней осуществлять при наличии медицинской справки установленного образца об отсутствии заболеваний (при длительном отсутствии, более 30 дней - в том числе на энтеробиоз) и отсутствия карантина по месту жительства, в т.ч по COVID-19.

3.9. Во время утреннего приема обязательная термометрия воспитанника с регистрацией в журнале установленного образца. Утренний прием воспитанников осуществляется на уличных групповых участках, а при неблагоприятных погодных условиях – в здании детского сада.

4. Внешний вид и одежда обучающегося:

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны проводить ребенка в опрятной чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающихся неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь, которая должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, носки с прорезиненной подошвой для занятий в физкультурном зале и чешки.

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды поддерживают родители (законные представители) обучающихся

4.6. во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.9. Требования к одежде и обуви детей ДОУ:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную и спортивную. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для занятий в физкультурном зале и бассейне;

- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи должны быть промаркированы;

- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны

быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

5 Организация питания

5.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

5.2. Питание в детском саду осуществляется в соответствии с примерным 20-ти дневным сезонным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников.

5.4. Меню-раскладка составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы

дошкольных образовательных организаций" и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) на информационных стендах групповых.

5.5. В детском саду организовано 4-х разовое питание.

5.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника и членов бракеражной комиссии дошкольного образовательного учреждения.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родители (законные представители) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

6.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102 Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

6.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

6.5. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.6. Категорически запрещается надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

6.7. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение жевательную резинку, продукты питания (сухарики, чипсы, варенье, напитки и др.) для угощения воспитанников.

6.8. Безопасность детей в ДООУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;

- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;

6.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения.

6.11. Запрещается курение в помещении и на территории детского сада

6.12. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещении детского сада.

7. Права обучающихся

7.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

7.2. Дети, посещающие ДООУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8 Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.

8.3. Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

8.4. Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

9 Защита несовершеннолетних воспитанников

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

9.2. В целях защиты прав воспитанников ДОО их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

10.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами МОУ детского сада в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26.

10.2. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

10.3. Родители (законные представители) и педагоги МОУ детского сада обязаны доводить до сведения обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять указания данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МОУ детского сада и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся.

10.4. Обучающимся разрешается приносить в МОУ детский сад личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

10.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОО (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

10.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

10 Сотрудничество с родителями

10.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

10.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательном процессе детского сада;
- быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

10.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.

10.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями группы;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю дошкольного образовательного учреждения.

11 Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Советом МОУ и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Срок действия Правил: до замены новым

Составил заведующий МОУ детского сада №350 Е.Г. Клементьева